

CRJM – Centrul de Resurse Juridice din Moldova (old)

CRJM angajează consilier/? juridic/?

Gribincea Vladislav · Friday, January 17th, 2020

Centrul de Resurse Juridice din Moldova (CRJM) este o organizație necomercială care contribuie la consolidarea democrației și a statului de drept în Republica Moldova, cu accent pe justiție și drepturile omului. Realizăm activități de cercetare și de advocacy. Suntem independenți și neafiliați politic.

CRJM anunță un concurs pentru:

Funcția: Consilier/? juridic/;

Contract: pentru o perioadă nedeterminată;

Localitatea: Chișinău, Republica Moldova, sediul CRJM, str. A. Țiusev 33.

Atribuții:

Principalele sarcini ale juristului/juristei în de:

1. Cercetare și analiză;
2. Advocacy;
3. Activități de instruire;
4. Reprezentare

Fișa de post a funcției este anexată.

Cerințe:

Educație:

- studii universitare în domeniul dreptului.

Cunoștințe:

- bune cunoștințe în domeniul justiției și al drepturilor omului;
- cunoașterea fluentă a limbilor română și engleză. Cunoașterea limbii ruse sau a altor limbi de circulație internațională constituie un avantaj.

Abilități și aptitudini:

- folosirea calculatorului în activitatea zilnică și cunoașterea la nivel avansat a MS Office, Windows și internet;
- bune abilități de comunicare internă și externă, prezentare, planificare și organizare;
- persoană responsabilă, atentă la detalii, bine organizată și dedicată;
- capacitatea de a lucra independent, în echipă și sub presiune.

Persoana trebuie să dețină dreptul de a munci în Republica Moldova.

Condiții de muncă:

1. mediu de lucru confortabil;
2. posibilități de dezvoltare profesională;
3. salariu motivant (inclusiv pachet social deplin), care depinde de calificarea și experiența persoanei;
4. program deplin de lucru între 9:00 – 18:00;
5. regim de muncă flexibil.

Persoanele care corespund cerințelor menționate mai sus sunt rugate să expedieze prin e-mail o **scrisoare de motivare** și **CV-ul actualizat**, care să conțină contactele a cel puțin două persoane de referință până la **7 februarie 2020**, ora 23.59, la adresa: application@old2.old.crjm.org.

Selectarea va fi făcută în bază analizei CV-urilor și scrisorilor de motivare depuse, urmată de o probă scrisă și interviu. Doar candidații/tele preselectați/te vor fi invitați/te pentru testare și ulterior interviu. Informații suplimentare pot fi obținute prin expedierea unui e-mail la aceeași adresă.

Doar candidații preselectați vor fi invitați pentru testare și interviu.

Notă: CRJM își rezervă dreptul să nu aleagă niciun/o candidat/ă în cazul în care dosarele primite nu vor corespunde cerințelor sale.

Prin depunerea dosarului, candidatul/a consimte implicit verificarea de către CRJM a informațiilor furnizate. **ATENȚIE** – în cazul în care nu sunteți de acord ca CRJM să verifice informația la actualul/a angajator/oare, Vă rugăm să menționați expres acest fapt în scrisoarea de motivare. Explicarea motivului nu este necesară.

CRJM este o organizație care activează în baza principiilor de incluziune. Noi valorificăm diferențele, promovăm egalitatea și abordăm frontal comportamente discriminatorii, astfel consolidând capacitatea organizațională. Toți candidații/tele calificați/te sunt încurajați/te să aplice. Noi nu discriminăm în funcție de dizabilitate, rasă, culoare, etnie, gen, religie, orientare sexuală, vârstă, stare civilă, statut parental sau orice alt criteriu protejat prin lege.

This entry was posted on Friday, January 17th, 2020 at 3:44 pm and is filed under [Arhiv? Anun?uri](#). You can follow any responses to this entry through the [Comments \(RSS\)](#) feed. Both comments and pings are currently closed.