

## РУКОВОДСТВО

# ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ СТАТУСА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПОЛЬЗЫ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ





# РУКОВОДСТВО

# ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ СТАТУСА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПОЛЬЗЫ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Илие КИРТОАКЭ

Владислав ГРИБИНЧА



*Данное руководство стало возможным благодаря щедрой поддержке американского народа посредством Агентства США по Международному Развитию (USAID). Высказанные мнения принадлежат авторам материалов и не отражают в обязательном порядке взгляды USAID или Правительства США.*

Кишинев, 2020 г.



## Содержание

ВВЕДЕНИЕ .....	7
<b>Что предполагает статус общественной пользы и какие преимущества он дает? .....</b>	<b>8</b>
<b>Кто может пользоваться СОП? .....</b>	<b>9</b>
Перечень сфер общественной пользы .....	10
<b>Критерии соответствия .....</b>	<b>12</b>
<b>Роль и полномочия Сертификационной комиссии (органа присваивающего СОП) .....</b>	<b>16</b>
Рассмотрение досье .....	17
<b>Процедура присвоения СОП .....</b>	<b>18</b>
Перечень необходимых документов .....	18
<b>Преимущества СОП .....</b>	<b>21</b>
<b>Отзыв СОП .....</b>	<b>23</b>

## Сокращения

<b>ОО</b>	Общественное объединение
<b>АГУ</b>	Агентство государственных услуг
<b>НКО</b>	Некоммерческая организация
<b>НПО</b>	Неправительственная организация
<b>ОГО</b>	Организация гражданского общества
<b>СОП</b>	Статус общественной пользы

## Введение

Настоящее руководство содержит подборку полезных сведений о процедуре присвоения статуса общественной пользы (СОП) некоммерческим организациям. Руководство было разработано в результате принятия Парламентом Республики Молдова Закона № 86/2020 о некоммерческих организациях 11 июня 2020 года. Новый закон о некоммерческих организациях (НКО) вступил в силу 27 августа 2020 года. Этим законом были изменены требования для присвоения СОП и прояснены преимущества организаций, обладающих этим статусом.

Руководство вкратце объясняет изменения, внесенные в процедуру присвоения СОП после принятия нового закона. В частности, руководство объясняет определение общественно полезной деятельности, критерии соответствия (соблюдение требований относительно устава, состав руководящих и контрольных органов, содержание представляемых отчетов и т. д.), а также обязанность соответствовать установленным требованиям, которую организации должны соблюдать в течение всего периода обладания этим статусом.

Руководство предназначено для некоммерческих организаций, желающих приобрести статус общественной пользы, организаций, обладавших им ранее, и специалистов в этой области, которые предоставляют помощь в этой процедуре. Информация, собранная и представленная в настоящем руководстве содержит разъяснительную информацию, соответствующую положениям закона, действительным на ноябрь 2020 года. Авторы выражают точку зрения, основываясь на изучении и толковании законодательства и официальной информации, доступной общественности. Информация, представленная в руководстве, не является исчерпывающей.

## Что предполагает статус общественной пользы и какие преимущества он дает?

Статус общественной пользы (СОП) — это «особый статус», предполагающий признание государством того, что определенная некоммерческая организация (частное учреждение, общественное объединение или фонд, сокращенно — НКО) ведет общественно полезные виды деятельности. Эти виды деятельности способствуют развитию и поддержке стратегических сфер государственного развития, например образования, социального обеспечения, создания новых рабочих мест и т. д.<sup>1</sup>. Ввиду процедуры и критериев присвоения СОП, обладание этим статусом устанавливает, среди прочего, твердую презумпцию, что обладатель соблюдает высокие стандарты организационного менеджмента и прозрачен для общественности, так как эти аспекты проверяются и подтверждаются особой комиссией.

После получения статуса НКО могут пользоваться некоторыми льготами в доступе к государственному финансированию или в использовании публичной собственности (предоставление права пользования публичной собственностью бесплатно или на льготных условиях). Хотя перечень «преимуществ» СОП относительно скромнен, одним из побочных эффектов обладания этим статусом является различие его обладателей от других организаций в глазах возможных доноров.

СОП присваивается Сертификационной комиссией при Агентстве государственных услуг (АГУ)<sup>2</sup>. Эта комиссия предоставляет данный статус НКО если последняя соблюдает определенные критерии соответствия, описанные и разъясненные ниже. СОП присваивается сроком на пять лет<sup>3</sup> и может быть продлен по заявке неограниченное число раз. По данным регистра Министерства юстиции на 30 ноября 2020 года СОП обладают около 100 НКО<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Полный перечень сфер общественной пользы приведен в статье 21 Закона о некоммерческих организациях.

<sup>2</sup> До 2018 года Сертификационная комиссия действовала при Министерстве юстиции.

<sup>3</sup> До вступления в силу Закона № 86/2020 о некоммерческих организациях СОП присваивался сроком на три года.

<sup>4</sup> Перечень НКО, обладающих СОП: [http://www.justice.gov.md/public/files/dir\\_prof\\_si\\_serv\\_jurid/decizii\\_2020/Lista\\_AO\\_actualizata\\_01.06.2020.pdf](http://www.justice.gov.md/public/files/dir_prof_si_serv_jurid/decizii_2020/Lista_AO_actualizata_01.06.2020.pdf).

## Кто может пользоваться СОП?

СОП могут приобрести следующие НКО:

### Частное учреждение



### Общественное объединение



### Фонд



Общие положения относительно этих трех форм объединения содержатся в Гражданском кодексе Республики Молдова (статьи 296 – 303) и детально регламентированы в Законе о некоммерческих организациях.

Основным условием для приобретения СОП является **ведение общественно полезной деятельности** в сферах, перечисленных в статье 21 Закона о некоммерческих организациях. Общественно полезная деятельность определена законом как деятельность, проводимая НКО в общих интересах или в интересах местных сообществ, которая способствует развитию и поддержке в следующих сферах:

## Перечень сфер общественной пользы

<input type="checkbox"/>	<b>Перечень видов общественно полезной деятельности (согласно статье 21 Закона о некоммерческих организациях)</b>	
<input type="checkbox"/>		Просвещение и обучение людей, распространение и накопление знаний
<input type="checkbox"/>		Наука, культура и искусство
<input type="checkbox"/>		Sportul, educația fizică și turismul social
<input type="checkbox"/>		Некоммерческий сектор и некоммерческие организации
<input type="checkbox"/>		Демократия и права человека
<input type="checkbox"/>		Охрана здоровья

<input type="checkbox"/>		Социальная защита лиц с ограниченными возможностями и других уязвимых лиц и групп
<input type="checkbox"/>		Создание новых рабочих мест
<input type="checkbox"/>		Искоренение бедности
<input type="checkbox"/>		Содействие миру, предупреждение и преодоление гражданских, социальных, этнических и религиозных конфликтов
<input type="checkbox"/>		Предупреждение преступности и содействие борьбе с ней
<input type="checkbox"/>		Охрана окружающей среды
<input type="checkbox"/>		Охрана культурного наследия и исторических памятников
<input type="checkbox"/>		Дух гражданственности и гражданской активности, включая участие в процессе принятия решений и обеспечении прозрачности публичного сектора
<input type="checkbox"/>		Местные сообщества

НКО может одновременно вести несколько видов общественно полезной деятельности в различных сферах, без ограничений относительно объема и сфер проводимой общественно полезной деятельности.

Организация должна доказать, что она ведет деятельность в этих сферах. Это можно легко понять из отчета о деятельности организации, который необходимо приложить к заявлению на получение СОП.

## Критерии соответствия

Кроме видов общественно полезной деятельности, перечисленных в статье 21 Закона о некоммерческих организациях, НКО, независимо от организационно-правовой формы, должны соответствовать всем следующим восьми требованиям:

Перечень		критерии соответствия	контрольный источник
<input type="checkbox"/>		Организация должна действовать не менее одного года.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка о регистрации (свидетельство о регистрации);</li> <li>- отчеты о деятельности и налоговые отчеты.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>		Учредительный акт (устав) должен предусматривать цели, относящиеся к общественно полезной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положения устава НКО.</li> </ul>
<input type="checkbox"/>		Организация должна иметь совет, состоящий из не менее чем трех человек, которые не являются работниками НКО и которые осуществляют надзор за ее деятельностью.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положения устава НКО;</li> <li>- внутренний регламент/ внутренняя политика деятельности.</li> </ul>

□		Организация должна иметь контрольный орган (ревизора или аудитора), который проверял бы ее деятельность.	- положения устава некоммерческой организации.
□		Члены руководящих и контрольных органов НКО должны соблюдать правила относительно конфликта интересов.	- положения устава НКО; - внутренний регламент/ внутренняя политика деятельности НКО.
□		Организация не должна иметь задолженностей перед национальным публичным бюджетом за предыдущие налоговые периоды <sup>5</sup> .	- это требование проверяется по умолчанию Сертификационной комиссией.
□		Организация не может иметь в качестве учредителя или члена политическую партию или общественно-политическую организацию.	- заявление под личную ответственность НКО при подаче заявления на присвоение статуса.
□		Организация не может поддерживать деятельность какой-либо политической партии или какого-либо конкурента на выборах.	- заявление под личную ответственность НКО при подаче заявления на присвоение статуса.

<sup>5</sup> Предыдущий налоговый период — если организация подала заявление на присвоение статуса общественной пользы в 2020 году, она не должна иметь задолженностей перед национальным публичным бюджетом за предыдущие годы (2019, 2018, 2017 и т. д.).

### **Роль Совета, состоящего из не менее чем трех человек**

Закон не требует создания особенного совета, который бы следил за соблюдением статуса общественной пользы. Наличие совета (административного/руководящего совета) НКО достаточно для запроса статуса общественной пользы.

Совет является органом, ответственным за надзор за деятельностью НКО. Конкретное название этого органа не имеет значения для получения статуса СОП. Члены совета должны поручиться, что НКО располагает достаточными средствами для осуществления своей миссии, а также что, в своей деятельности, организация руководствуется принципами этики, надлежащего управления и финансовой прозрачности. Члены совета не осуществляют свою функцию постоянно, а лишь периодически собираются, для того чтобы обсудить и, в случае необходимости, принять решения относительно деятельности НКО.

В случае фондов совет является обязательным органом (высшим руководящим органом).

Общественные объединения и частные учреждения, желающие приобрести СОП, должны будут создать такой совет с функциями надзора исполнительного органа.

## Конфликт интересов

Конфликт интересов — это ситуация, в которой заинтересованность (финансовая или иная) какого-либо лица, входящего в состав организации, может сильно повлиять на принятие конкретных, объективных решений в рамках организации. Такой конфликт интересов может возникнуть, в частности, в результате экономической заинтересованности, политической близости, семейной или эмоциональной связи, или любой иной важной связи или общего интереса. Конфликт интересов присутствует в следующих ситуациях (не ограничиваясь ими):

- а) администратор НКО является одновременно членом совета с функциями надзора за организацией;
- б) ревизор НКО является одновременно работником объединения;
- в) супруг администратора является ревизором НКО;
- г) некоммерческая организация закупает услуги у коммерческого предприятия, принадлежащего одному из членов НКО.

Для предотвращения конфликтов интересов организация должна обеспечить прозрачность и неподкупность в процессе принятия решений. В случае появления конфликта интересов, вовлеченное в него лицо должно сообщить о нем и не может участвовать в принятии решений, которые могут дать ему преимущество, а сам конфликт должен быть разрешен без ущерба для интересов НКО.

### **Контрольный орган**

Ревизор или аудитор назначается высшим руководящим органом НКО. Его роль заключается в проверке финансовой деятельности организации и уведомлении высшего руководящего органа или иного органа, предусмотренного уставом, о фактах нарушения закона или устава НКО, причинивших или способных причинить значительный ущерб организации.

Функцию контрольного органа может исполнять ревизор или аудитор организации (статья 20 Закона о некоммерческих организациях). Закон о некоммерческих организациях предусматривает право и возможность назначения внешнего контрольного органа (внешнего аудитора) без обязательного назначения ревизора (статья 20 часть 1). Похожая норма уже существует для юридических лиц, преследующих цель извлечения прибыли (общества с ограниченной ответственностью).

## **Роль и полномочия Сертификационной комиссии (органа присваивающего СОП)**

Сертификационная комиссия является органом, уполномоченным присваивать СОП. Сертификационная комиссия действует при АГУ, которое обеспечивает функции секретариата комиссии.

### **Состав Сертификационной комиссии и характеристика ее членов**

Сертификационная комиссия состоит из девяти членов, из которых три назначаются парламентом, три — президентом Республики Молдова и три — правительством. Члены Сертификационной комиссии избираются посредством публичного конкурса. Из трех членов, назначаемых каждым органом власти, по крайней мере один должен быть специалистом в финансовой области и один — представителем НКО. Членами комиссии не могут быть государственные служащие или члены политических партий. Для участия в конкурсе их кандидатура должна быть рекомендована по крайней мере одной НКО.

Сертификационная комиссия собирается в заседаниях не реже раза в месяц. Заседания комиссии являются публичными и должны быть объявлены публично на официальном вебсайте АГУ по меньшей мере за десять дней до даты заседания. Комиссия рассматривает досье НКО, запрашивающих СОП. Комиссия может рассматривать в том числе вопрос об отзыве СОП в случае уведомления о нарушении условий для СОП НКО, обладающей этим статусом.

В целях исполнения своих полномочий комиссия может, среди прочего, запрашивать и получать от органов публичной власти информацию, необходимую для контроля соответствия требованиям СОП, а также запрашивать у физических и юридических лиц информацию о деятельности НКО, обладающих СОП.

## Рассмотрение досье

В течение месяца с даты подачи полного досье Сертификационная комиссия рассматривает заявление на присвоение СОП. Если документы, представленные комиссии, не полны, секретариат предоставляет заявителю не более десяти дней для устранения недостатков. Представители НКО вправе присутствовать на заседаниях Сертификационной комиссии и давать пояснения по представленным документам.

Сертификационная комиссия принимает решения, которыми (а) присваивает СОП или (б) отклоняет заявление в случае несоответствия условиям, предусмотренным законом. Решение Сертификационной комиссии обосновывается и направляется заявителю любым способом, позволяющим подтвердить получение, в трехдневный срок после его принятия.

После присвоения СОП Сертификационная комиссия более не выдает свидетельства об общественной пользе. СОП указывается в Государственном регистре юридических лиц. В соответствии с Законом о некоммерческих организациях (статья 14) государственный регистр периодически обновляется и является общедоступным в Интернете в предусмотренных законом пределах. Регистр доступен в онлайн-режиме<sup>6</sup>.

Решение Сертификационной комиссии об отклонении заявления о присвоении СОП может быть оспорено в судебной инстанции.

<sup>6</sup> Регистр доступен в онлайн-режиме на правительственном портале [date.gov.md](https://date.gov.md/ckan/ro/dataset/18516-date-din-registrul-de-stat-al-unitatilor-de-drept-privind-organizatiile-necomerciale) по адресу <https://date.gov.md/ckan/ro/dataset/18516-date-din-registrul-de-stat-al-unitatilor-de-drept-privind-organizatiile-necomerciale>.

## Процедура присвоения СОП

НКО, запрашивающие СОП, должны предоставить Сертификационной комиссии досье с документами, полный перечень которых приведен ниже.

### Перечень необходимых документов

<input type="checkbox"/>		Заявление в форме утвержденной Сертификационной комиссией.
<input type="checkbox"/>		<p>Отчет о деятельности за предыдущий год в случае запроса СОП или за последние три года в случае подтверждения СОП.</p> <p>Отчет должен содержать информацию о проведенных мероприятиях, и объеме полученных и использованных финансовых и материальных средств.</p>
<input type="checkbox"/>		<p>Финансовая декларация, включающая:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• финансовый отчет за предыдущий год деятельности, составленный в соответствии со стандартами бухгалтерского учета;</li><li>• информацию об источниках финансирования некоммерческой организации, включая гранты, полученные в предшествующий подаче заявления период, но не более чем за три года;</li><li>• данные об использовании финансовых и материальных средств, полученных в предшествующий подаче заявления период, но не более чем за три года.</li></ul>



Заявление под личную ответственность о соответствии условиям, предусмотренным частью 1 статьи 22:

- не менее одного года предыдущей деятельности;
- цели, относящиеся к общественно полезной деятельности;
- совет, состоящий из не менее чем трех человек, которые не являются работниками некоммерческой организации и которые осуществляют надзор за ее деятельностью;
- контрольный орган (ревизор или аудитор);
- соблюдение норм относительно конфликтов интересов членами руководящих и контрольных органов;
- отсутствие задолженностей перед национальным публичным бюджетом за предыдущие налоговые периоды;
- отсутствие качества учредителя или члена политической партии или общественно-политической организации;
- отсутствие поддержки деятельности какой-либо политической партии или какого-либо конкурента на выборах;
- публикация годового отчета о деятельности.



### Куда следует подавать заявление?

Заявление можно зарегистрировать, обратившись по следующему адресу:  
Сертификационная комиссия при Агентстве государственных услуг (АГУ)  
ул. Пушкин, № 47, MD-2005, мун. Кишинэу

## Образец заявления

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании общественной пользы  
некоммерческой организации

Настоящим просим признать общественную пользу некоммерческой организации Общественное объединение «АВС».

Настоящим, заявляем под личную ответственность, что некоммерческая организация Общественное объединение «АВС»:

- действует с \_\_\_\_;
- ведет деятельность в соответствии с уставом организации;
- не участвовала и не будет участвовать в мероприятиях в поддержку какой-либо политической партии, избирательного блока или независимого кандидата на назначение на какую-либо должность в органах публичной власти, в том числе с применением своего авторитета и средств в пользу или против какого-либо кандидата;
- не распределила свое имущество между членами, учредителями, и членами руководящих и контрольных органов, и использовала его в соответствии с уставными целями.

К заявлению прилагаются: документы, четко перечисленные в статье 25 Закона о некоммерческих организациях (смотри раздел «Перечень необходимых документов»).

### Примечание

Заявление и отчеты о деятельности НКО должны быть подписаны администратором НКО или другим уполномоченным органом и заверены подписью и печатью НКО. НКО должна также предоставить решение руководящего органа НКО о назначении лица, которое будет представлять организацию перед Сертификационной комиссией.

Хотя это не требуется в обязательном порядке, к заявлению можно также приложить копию устава организации.

## Преимущества СОП

	Описание преимущества	Объяснение
	 <p>Предоставление налоговых льгот</p>	<p>В настоящее время не существует налоговых льгот для НКО, обладающих СОП. До 2012 года СОП давал право на частичное или полное освобождение от уплаты налогов, пошлин и прочих платежных обязательств, а также на другие виды государственной помощи. Эти положения были отменены в результате их распространения на все категории некоммерческих организаций.</p>

□		<p>Предоставление права пользования публичной собственностью бесплатно или на льготных условиях</p>	<p>Сдача в аренду помещения/помещений в общественной собственности, которые НКО может использовать для осуществления деятельности, преследующей уставные цели.</p>
□		<p>Безвозмездное финансирование</p>	<p>Государственные ассигнования/субсидии/конкурсы на получение грантов</p>
□		<p>Подряд работ и оказание услуг</p>	<p>НКО может оказывать услуги и осуществлять работы по договорам в соответствии с законодательством о государственных закупках, проводимых каким-либо органом публичной власти (мэрией, советом, министерством), для любых видов услуг и работ (например, для консультационных услуг, медицинских услуг, услуг социального обеспечения или для услуг «Телефон доверия»).</p>
□		<p>Финансирование специального назначения, в том числе социальные заказы</p>	<p>НКО может получать финансирование специального назначения для предоставления социальных услуг (социальная столовая, социальный уход на дому, коммунитарная социальная помощь и т. д.).</p>

## Отзыв СОП

В период обладания СОП НКО обязана соблюдать предусмотренные условия соответствия, действительные на дату подачи заявления о присвоении этого статуса. Сертификационная комиссия может проверять продолжает ли НКО со статусом общественной пользы соблюдать эти условия и может уведомить организацию в случае выявления отступлений. Сертификационная комиссия может быть уведомлена извне любым лицом о том, что какая-то организация, обладающая СОП допустила определенные отступления. В случае выявления отступлений комиссия требует их устранения в течение не более чем двух месяцев. В случае неустранения НКО выявленных отступлений в указанный срок Сертификационная комиссия может отозвать СОП. Решение об отзыве может быть оспорено в судебной инстанции. Оспаривание в судебной инстанции решения Сертификационной комиссии об отзыве СОП приостанавливает действие оспариваемого решения.

НКО, обладающая СОП, обязана незамедлительно уведомить центральные и местные органы публичной власти, от которых она получила преимущества на основе статуса организации общественной пользы, об отзыве данного статуса.

---

Центр Юридических Ресурсов Молдовы (ЦЮРМ) – это некоммерческая организация, которая способствует укреплению демократии и верховенства закона в Республике Молдова, уделяя особое внимание правосудию и правам человека. Наша работа включает проведение исследований и продвижение публичных политик. Мы автономны и политически независимы.

#### Centrul de Resurse Juridice din Moldova

 Str. A. Şciusev 33, MD-2001 Chişinău,  
Republica Moldova

 +373 22 843601

 +373 22 843602

 [contact@crjm.org](mailto:contact@crjm.org)

 [www.crjm.org](http://www.crjm.org)

 [CRJM.org](https://www.facebook.com/CRJM.org)

 [CRJMoldova](https://twitter.com/CRJMoldova)

 [CRJM](https://www.instagram.com/CRJM)

